

СОГЛАШЕНИЕ о сотрудничестве в области образования

г. Уфа

« 2 » 05 2023 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Уфимский многопрофильный профессиональный колледж (далее – ГБПОУ УМПК), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 10.09.2015. серия 02Л01 № 0004937, рег. № ЛЮ35-01198-02/00171118, сроком действия бессрочно, выданного Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан, имеваемый в дальнейшем «Колледж», в лице директора Баязитова Сын timersа Биктимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение Башкирская гимназия-интернат имени Буракаевой Марьям Сабирьяновны с. Исянгулово муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 5631, выданной Министерством образования и науки Республики Башкортостан, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Садыковой Эльвиры Габдулбарыевны, действующего на основании устава, с другой стороны, именуемые совместно Стороны, в целях функционирования в общеобразовательной организации, расположенных в сельской местности и малых городах Республики Башкортостан, центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точки роста» в 2023 году, заключили настоящее Соглашение с нижеследующим:

1. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛЬ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является:

1.1.1. Обеспечение тьюторского сопровождения работников Учреждения при прохождении курсов повышения квалификации по программе Федерального реестра ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России», а также реестра образовательных программ дополнительного профессионального образования на базе Учреждения, являющегося стажировочной площадкой Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ГБПОУ УМПК (далее – ЦНППМ);

1.1.2. Организация взаимодействия Учреждения с ЦНППМ по обеспечению возможностей практико-ориентированного образования в рамках реализации непрерывного повышения профессионального мастерства, регулирование отношений между Учреждением и ЦНППМ с целью распространения передового педагогического опыта.

1.1.3. Реализации практической части дополнительной профессиональной программы повышения квалификации или профессиональной переподготовки работников образования, диагностика профессиональных дефицитов, построения индивидуального образовательного маршрута.

1.2. Колледж определил уполномоченным для решения оперативных вопросов в рамках исполнения настоящего Соглашения руководителя ЦНППМ Башкирову Эльзу Владимировну.

Учреждение определило уполномоченным для решения оперативных вопросов в рамках исполнения настоящего Соглашения заместителя директора по научно-методической работе Мухамедьянову Альбину Ураловну.

1.3. Участники для выполнения настоящего Соглашения осуществляют совместную деятельность.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Обязанности Сторон:

2.1.1. Колледж обязан

назначить приказом из числа сотрудников ЦНППМ тьюторов, наиболее опытных и

компетентных по теме стажировки педагогов Учреждения для сопровождения;
заключить соглашение о стажировке с Учреждением;
выдать Учреждению Свидетельство о присвоении статуса стажировочной площадки, по образцу, самостоятельно устанавливаемому Колледжем;
разработать программу стажировки и согласовать с директором Учреждения содержание стажировки и сроки ее проведения;
осуществлять тьюторское сопровождение педагогических работников;
осуществлять консультирование и сопровождение деятельности стажировочной площадки;
зачислять слушателей на программу стажировки;
осуществлять контроль и прием учебной документации по результатам стажировки;
организовать проведение итоговой аттестации участников стажировки.

2.1.2. Учреждение обязано:

назначать приказом из числа сотрудников Учреждения руководителя стажировочной площадки;
создать необходимые материально-технические, организационные, информационные условия для осуществления стажировки.

организовать проведение стажировок работников образования, индивидуальные и групповые консультации, рефлексивные практики, мастер-классы, круглые столы, деловые игры, научно-практические семинары и др., с целью распространения результатов передового опыта педагога;
учувствовать в мероприятиях ЦНППМ.

2.3. Стороны обязаны:

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
уважать честь и достоинство участников образовательных отношений.

2.4. Права сторон:

издавать методические материалы, разработанные совместно с другой Стороной по итогам работы стажировочной площадки и размещать их в учебных целях на своих официальных сайтах;
производить в учебных целях аудиовидеозаписи мероприятий, проводимых стажировочной площадкой, и размещать их на своих официальных сайтах.

3. ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ СОТРУДНИЧЕСТВА

3.1. Стороны осуществляют взаимодействие по вопросам, относящимся к предмету настоящего Соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. В целях реализации Соглашения, Стороны могут разрабатывать совместные документы (протоколы, договоры, соглашения, дорожные карты, планы-графики, проекты и т.д.), определяющие конкретные мероприятия и сроки, необходимые для достижения поставленных целей, которые к моменту подписания будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.3. Для координации действий в рамках настоящего Соглашения Стороны могут создавать рабочие группы, состоящие из представителей Сторон.

3.4. Сотрудничество сторон преследует некоммерческие цели. Исполнение Соглашения не может противоречить основным целям деятельности и задачам Сторон, его подписавших.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

4.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует в течение 3-х лет.

4.2. По истечении срока действия Соглашения оно может быть пролонгировано на новый срок по соглашению Сторон.

4.3. Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке любой из Сторон путем письменного уведомления противной стороны.

4.4. Соглашение прекращает свое действие через 15 дней с момента получения уведомления другой стороной с его расторжении в одностороннем порядке.

5. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

5.1. При исполнении своих обязательств по Соглашению Стороны, их работники, представители и аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату денежных средств или иных ценностей любым лицам, чтобы оказать влияние на их действия или решения с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными противоправными целями.

Также Стороны, их работники, представители и аффилированные лица при исполнении Соглашения не осуществляют действия, квалифицируемые российским законодательством как вымогательство взятки или предмета коммерческого подкупа, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, дача или получение взятки, посредничество во взяточничестве, злоупотребление должностными полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица.

5.2. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение п. 5.1. Соглашения, она обязуется незамедлительно уведомить другую сторону в письменной форме. В уведомлении необходимо указать факты и (или) предоставить материалы, подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение.

После получения уведомления сторона, в адрес которой оно направлено, в течение пяти календарных дней направляет ответ, что нарушения не произошло или не произойдет.

5.3. Исполнение обязательств по Соглашению приостанавливается с момента направления стороной уведомления, указанного в п. 5.2. Соглашения, до момента получения ею ответа.

5.4. Если подтвердилось нарушение другой стороной обязательств, указанных в п. 4.1. Соглашения, либо не был получен ответ на уведомление, сторона имеет право отказаться от Соглашения в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Исполнение настоящего соглашения не может противоречить основным целям деятельности и задачам Сторон.

6.2. Все изменения и дополнения в настоящее Соглашение оформляются в письменной форме и подписываются обеими сторонами.

6.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при выполнении настоящего Соглашения, Стороны разрешают путем переговоров. В случае если споры и разногласия не могут быть решены путем переговоров, то они рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее соглашение не является договором о совместной деятельности в значении главы 55 Гражданского кодекса РФ. Сотрудничество в рамках Соглашения осуществляется Сторонами без образования юридического лица и без получения общей прибыли.

6.5. Соглашение не является предварительным договором в значении статьи 429 Гражданского кодекса РФ. Стороны не принимают на себя обязанности о заключении в дальнейшем других договоров (соглашений) на основании Соглашения и не вправе понуждать к этому друг друга в судебном порядке.

6.6. Настоящее Соглашение составлено на русском языке в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.7. Указание в Соглашении термина «совместные» не приводит к возникновению обязательств какой-либо Стороны перед другой Стороной, указывает на соответствующую вовлеченность обеих Сторон в целях его реализации, а также не исключает оформления между Сторонами иных договоров и соглашений, заключаемых в целях реализации Соглашения, в том числе регламентирующих конкретные формы сотрудничества, финансовые и иные условия осуществления отношений. При наличии у какой-либо Стороны или третьих лиц заблуждений

относительно совместной деятельности, Стороны признают их ошибочными и предпринимают всевозможные меры в целях устранения таких заблуждений.

6.8. Перечень конкретных мероприятий, планируемых к проведению в рамках реализации настоящего Соглашения, если Стороны достигнут договоренности об условиях проведения таких мероприятий и характере обязательств каждой из Сторон в связи с их проведением, с указанием сроков, ответственных лиц и иных существенных условий оформляется отдельными договором.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Колледж:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Уфимский многопрофильный профессиональный колледж

Юридический адрес:
450037, Республика Башкортостан,
г. Уфа, ул. Малая Шелководная, 3

Почтовый адрес: 450098, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Российская, 100/3

Адрес электронной почты:
e-mail: pedkolledj-1@yandex.ru

Телефон: 8 (347) 235-94-71

Учреждение:

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение Башкирская гимназия-интернат имени Буракаевой Марьям Сабирьяновны с. Исянгулово муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан

Юридический адрес:
453380, Республика Башкортостан,
Зианчуринский район, с. Исянгулово, ул. Магистральная, 1

Почтовый адрес: 453380, Республика Башкортостан, Зианчуринский район, с. Исянгулово, ул. Магистральная, 1

Адрес электронной почты: dg@zianroo.ru

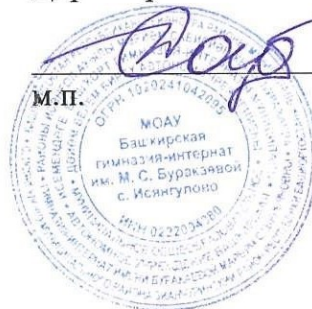
Телефон: +7(34785)2-77-84

Директор



/Баязитов С.Б.

Директор



/Садыкова Э.Г.