



УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ УМПК

С.Б. Баязитов

«16» августа 2025 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА СЛУШАТЕЛЕЙ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует основания и порядок приема (зачисления) обучающихся на обучение по дополнительным профессиональным программам в ГБПОУ Уфимский многопрофильный профессиональный колледж Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.2. Прием слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется в порядке, предусмотренным Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 31.07.2025) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2025); приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 №266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом и иными локальными нормативными актами ЦНППМПР.

1.3. На обучение по дополнительным профессиональным программам, реализуемым в ЦНППМПР (далее – на обучение), принимаются лица, имеющие среднее профессиональное и/или высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и/или высшее образование.

1.4. Обучающиеся принимаются на обучение на основании договора об образовании, заключаемого в простой письменной форме, с лицом зачисляемым на обучение и (или) с физическим и юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лицам, зачисляемого на обучение, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.5. Стоимость обучения по договорам на оказание образовательных услуг, заключаемых ЦНППМПР с организациями и (или) физическими лицами, устанавливается приказом директора ГБПОУ Уфимский многопрофильный профессиональный колледж (УМПК).

1.6. Зачисление на обучение производится приказом Директора УМПК, после подачи документов, согласно п. 2.2., 2.3., 2.4. настоящего Положения и оплаты обучения согласно договору.

1.7. Обучение проводится на русском языке.

II. Порядок приёма обучающихся на обучение по дополнительным профессиональным программам.

2.1. Прием документов для обучения по программам дополнительного профессионального образования проводится в течение календарного года по мере комплектования учебных групп.

2.2. Прием на обучение осуществляется на основании личного заявления зачисляемого на обучение. К личному заявлению слушателя прилагаются копии следующих документов:

- документа, удостоверяющего личность;
- документа государственного образца об образовании;
- в случае смены фамилии, имени, отчества, подтверждающие документы;
- СНИЛС

2.3. К освоению дополнительных профессиональных программ повышения квалификации допускаются лица, подавшие заявление, и предоставившие:

- документ, удостоверяющий личность;
- документ государственного образца о среднем профессиональном образовании и (или) высшем образовании либо справку, подтверждающую получение среднего профессионального и (или) высшего образования, либо документ о прохождении профессиональной переподготовки;

- в случае смены фамилии, имени, отчества, представляются подтверждающие документы.

2.4. К освоению программ профессиональной переподготовки допускаются лица, подавшие заявление и представившие:

- документ, удостоверяющий личность,
- документ государственного образца о среднем профессиональном образовании и (или)

высшем образовании либо справку, подтверждающую получение среднего профессионального и (или) высшего образования;

- в случае смены фамилии, имени, отчества, представляются подтверждающие документы.

Лицами, обучающимися в момент приема на обучение в ЦНППМПР в образовательных организациях соответствующего уровня, вместо документа, подтверждающего получение высшего или среднего профессионального образования, представляется справка об обучении в образовательной организации среднего профессионального или высшего образования

2.6. Прием лиц на обучение в ЦНППМПР по ДПП осуществляется при наличии письменного согласия на хранение и обработку персональных данных лица, зачисляемого на обучение.

2.7. Обучающимися в ЦНППМПР являются лица, зачисленные приказом Директора УМПК на обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

2.8. Порядок заключения, изменения и расторжения договора на обучение

определяется Положением об оказании платных образовательных услуг в ЦНППМПР.

2.9. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;

- отсутствие набора по соответствующей программе.

2.10. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее пяти дней до начала обучения.

2.13. Обучение в ЦНППМПР проводится в очной форме с использованием дистанционных образовательных технологий и заочной с использованием дистанционных образовательных технологий.

Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ, определяются образовательной программой и договором об образовании.

III. Заключительные положения

3.1. Настоящие Правила утверждаются и вводятся в действие приказом директора УМПК.

3.2. Изменения и дополнения в Правила утверждаются приказом директора УМПК или уполномоченного им лица в установленном порядке на основании решения УМС.